

PRAKTIKUM/ WERKSTUDENT SPORTMANAGEMENT

(m/w/d)
IN DÜSSELDORF

Durch klare, nachhaltige Strategien stehen Innovation und Zukunftsorientierung stets im Mittelpunkt unseres Handelns.

Ein Handeln, das auch an unserem Standort NRW mit Leidenschaft umgesetzt und mit Leben gefüllt wird.

Für das breite und dynamische Tätigkeitsfeld mit seinen vielen verschiedenen Anspruchs- und Zielgruppen suchen wir einen hochmotivierten und verantwortungsvollen Praktikanten (m/w/d) oder Werkstudenten (m/w/d), der sein Know How unmittelbar in die Praxis übertragen und konkret anwenden möchte.

Du fühlst dich angesprochen? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung!



Interessante
Aufgaben
und Projekte



Standortüber-
greifender
Austausch und
Support



Mobiles Arbeiten
inkl. moderner
technischer
Ausstattung



Ein tolles
Team vor Ort



Die SG Stern Deutschland e.V. ist ein gemeinnütziger, eingetragener Sportverein mit 35 Standorten in Deutschland. Wir sind mit über 28.000 Mitgliedern und rund 744 Ehrenamtlichen als EIN Verein #VereintInBewegung.

Für unseren Standort NRW mit Sitz in Düsseldorf suchen wir ab sofort einen Praktikanten/Werkstudenten (m/w/d) im Bereich Sportmanagement.

DEINE AUFGABEN

- Du unterstützt bei der Planung, Konzeption und Koordination unserer Sportangebote und Events und gestaltest diese aktiv aus
- Du stehst als Schnittstelle in direktem Kontakt zu unseren Mitgliedern, Sparten sowie zu unseren Partner-Organisationen
- Du gestaltest und pflegst unsere Vereinsmedien und unterstützt bei der Umsetzung von Werbemaßnahmen

DEIN PROFIL

- Du studierst Sportmanagement, -ökonomie, -wissenschaft oder Fitness- und Gesundheitsmanagement
- Du bist hochmotiviert, dich in unserem Team einzubringen und uns zu unterstützen
- Du zählst selbstständiges und verantwortungsvolles Arbeiten zu deinen Stärken
- Du hast eine ausgeprägte Affinität zu Sportthemen, neuen Medien und digitalen Trends
- Du hast Freude im Umgang mit Menschen und dich zeichnet ein freundliches und sicheres Auftreten aus
- Du verfügst über sehr gute Kenntnisse in MS Office

Du fühlst dich angesprochen und hast Interesse an einer langfristigen Zusammenarbeit? Dann freuen wir uns über deine vollständigen, aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an Adriana Loureiro: jobs@sgstern.de.